

คู่มือสำหรับประชาชน : การสั้กหลังแ้จ้งออกป้นอกราชอาณาจ้กรและกั้บเข้าม้าอ้ก

หน้วยงานที่ให้บริการ : ส้าน้กงานตรวจคนเข้าเมือง (สทม.) ส้าน้กงานต้ารวจแห่งชาต

หลักเกณฑ์ วิธีกร เจ้อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นค้าขอ และในการพ้ิจารณาอนุญาต

กรณ้การสั้กหลังแ้จ้งออกป้นอกราชอาณาจ้กรและกั้บเข้าม้าอ้ก

- 1) คนต้างต้าวมีความประสงค้เดินทางออกนอกราชอาณาจ้กร
- 2) กรณ้เคยมีกรทำสั้กหลังแ้จ้งออกฯ คนต้างต้าวต้องเดินทางกั้บเข้าม้าในราชอาณาจ้กรภายในระยเวลาการสั้กหลังแ้จ้งออก

ท้ั้งน้ี้ ระยเวลาการให้บริการตามคู่มือเร้มน้ับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับค้าขอได้ตรวจสอบค้าขอและรายการเอกสารหล้กฐานแล้วเห็นว้ครบกั้วตามทีระบุไว้ในคู่มือประชาชน

หมายเหตุ : คนต้างต้าวพักอาศัยอยู่ในเขตพ้ินที่ใด ให้ต้ิดต้อต้านตรวจคนเข้าเมืองในเขตพ้ินที่ที่คนต้างต้าวพักอาศัย หากพ้ินที่ใดไม่มีที่ทำการต้านตรวจคนเข้าเมืองให้ต้ิดต้อต้านตรวจคนเข้าเมืองที่อยู่พ้ินที่ที่รับผ้ิตชอบ ดูรายละเอียดได้ที่เร้บไซต www.immigration.go.th

ช้องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ต้านตรวจคนเข้าเมืองในพ้ินที่ / ต้ิดต้อด้วยตนเอง ณ หน้วยงาน	ระยเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร้ ถึง วันศุกร้ (ยกเว้ันวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ต้ังแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ข้ันต้อน ระยเวลา และส้วนงานที่รับผ้ิตชอบ

ระยเวลาในการด้าเนินการรวม : 180 นาที

ล้าดับ	ข้ันต้อน	ระยเวลา	ส้วนที่รับผ้ิตชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1) คนต้างต้าวยื่นแบบค้าขอ (ตม.13) 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหล้กฐาน 3) บ้ันท้ึกข้อมุลลงในระบบคอมพิวเตอร้ 4) จ้ดเก็บค้าธรรมเนียมและออกใบเสร้จรับเงิน	40 นาที	-
2)	การพ้ิจารณา 1) ลงรายการสั้กหลังแ้จ้งและ ตรวจสอบลายพ้ิมพ้ินนี้ว้มือ 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการกำหนดวันอนุญาตของสั้กหลังแ้จ้งออก	120 นาที	-
3)	การลงนาม/คณ้ะกรรการมีมติ 1) ผู้มีอำนาจลงนามในสั้กหลังแ้จ้งออก 2) จ้ายเล้มใบส้าคัญถ้ินที่อยู่ค้ิน	20 นาที	-

รายการเอกสาร หล้กฐานประกอบ

ล้าดับ	ช้ือเอกสาร จ้นวน และรายละเอียดเพ้ิมเต้ิม (ถ้ามี)	หน้วยงานภาครัฐผู้รับผ้ิตชอบ
1)	หนังสือเดินทาง ฉบับจ้ริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	แบบค้าขอ ตม.13 ฉบับจ้ริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
3)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (สถานีตำรวจที่คนต่างด้าวมียุทธสำเนา เป็นผู้ออกเอกสาร)	-
4)	ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
5)	รูปถ่าย ขนาด 4 x 6 ซม. ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม 1,900 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เลขที่ 507 ซอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 / ตู้ ปณ. 1178 สวนพลู กทม. 10120
2)	ด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอ ตม.13 (คำขอหลักฐานการแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรเพื่อกลับเข้ามาอีก)

หมายเหตุ

-ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.immigration.go.th